

Family Emergency Plan: Evacuation Checklist

The following is a suggested list of things you might want to consider taking with you along with your **Emergency Supply Kit** when you evacuate. In order to “lighten your load” you may want to scan important documents and photos, encrypt the files and store them on a flash drive, laptop, or tablet for portability.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Keys | <input type="checkbox"/> Living trusts |
| <input type="checkbox"/> Photos | <input type="checkbox"/> Wills |
| <input type="checkbox"/> Cash | <input type="checkbox"/> Powers of Attorney |
| <input type="checkbox"/> Credit cards | <input type="checkbox"/> Advance Directives |
| <input type="checkbox"/> Social Security cards | <input type="checkbox"/> Income tax returns |
| <input type="checkbox"/> Drivers' licenses | <input type="checkbox"/> Diplomas/certificates |
| <input type="checkbox"/> State ID cards | <input type="checkbox"/> Birth certificates |
| <input type="checkbox"/> Passports | <input type="checkbox"/> Death Certificates |
| <input type="checkbox"/> Medical Records/vaccinations | <input type="checkbox"/> Adoption records |
| <input type="checkbox"/> Prescription numbers/doctors | <input type="checkbox"/> Marriage licenses |
| <input type="checkbox"/> Health insurance cards | <input type="checkbox"/> Divorce decrees |
| <input type="checkbox"/> Auto insurance policies | <input type="checkbox"/> Military service records |
| <input type="checkbox"/> Home insurance policies | <input type="checkbox"/> Citizenship papers |
| <input type="checkbox"/> Life insurance policies | <input type="checkbox"/> Investment/IRA statements |
| <input type="checkbox"/> Household inventory (for insurance recovery) | <input type="checkbox"/> Stock & bond certificates |
| <input type="checkbox"/> Real estate/property deeds/titles | <input type="checkbox"/> U.S. Savings Bonds |
| <input type="checkbox"/> Mortgage documents | <input type="checkbox"/> Pension plan documents |
| <input type="checkbox"/> Vehicle titles | <input type="checkbox"/> Business licenses |
| <input type="checkbox"/> Bank account numbers | <input type="checkbox"/> Contracts |
| <input type="checkbox"/> Loan documents (i.e. vehicle) | <input type="checkbox"/> Household Inventory* |

* It is advisable to prepare a household inventory for insurance recovery purposes. This could be a simple itemized list of your home contents or a photo /video showing the contents.

Plan familiar de emergencia: Lista de verificación para evacuar

La siguiente es una lista de artículos que se recomienda lleve consigo junto con su Kit de suministros de emergencia al momento de evacuar. A fin de “aligerar la carga”, tal vez quiera escanear documentos y fotografías importantes, cifrar los archivos y almacenarlos en una unidad flash, computadora portátil o tableta por cuestiones de portabilidad.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Llaves | <input type="checkbox"/> Fideicomisos inter-vivos |
| <input type="checkbox"/> Fotografías | <input type="checkbox"/> Testamentos |
| <input type="checkbox"/> Dinero en efectivo | <input type="checkbox"/> Poderes |
| <input type="checkbox"/> Tarjetas de crédito | <input type="checkbox"/> Voluntades anticipadas |
| <input type="checkbox"/> Tarjetas del Seguro Social | <input type="checkbox"/> Declaraciones del impuesto sobre el ingreso |
| <input type="checkbox"/> Licencias de manejar | <input type="checkbox"/> Diplomas / certificados |
| <input type="checkbox"/> Tarjetas de identificación estatales | <input type="checkbox"/> Actas de nacimiento |
| <input type="checkbox"/> Pasaportes | <input type="checkbox"/> Actas de defunción |
| <input type="checkbox"/> Expedientes médicos / cartilla de vacunación | <input type="checkbox"/> Registros de adopción |
| <input type="checkbox"/> Números de recetas / médicos | <input type="checkbox"/> Licencias de matrimonio |
| <input type="checkbox"/> Tarjetas de seguro médico | <input type="checkbox"/> Sentencias de divorcio |
| <input type="checkbox"/> Pólizas de seguro de automóvil | <input type="checkbox"/> Registros de servicio militar |
| <input type="checkbox"/> Pólizas de seguro de casa | <input type="checkbox"/> Documentos de ciudadanía |
| <input type="checkbox"/> Pólizas de seguro de vida | <input type="checkbox"/> Estados de cuenta de inversiones / cuenta personal de jubilación (IRA) |
| <input type="checkbox"/> Inventario del hogar (para reembolso del seguro) | <input type="checkbox"/> Certificados de valores y bonos |
| <input type="checkbox"/> Escrituras/títulos de propiedad/bienes inmuebles | <input type="checkbox"/> Bonos de ahorro U.S. Savings Bonds |
| <input type="checkbox"/> Documentación de préstamos hipotecarios | <input type="checkbox"/> Documentos de planes de pensión |
| <input type="checkbox"/> Títulos de propiedad de vehículos | <input type="checkbox"/> Licencias comerciales |
| <input type="checkbox"/> Números de cuentas bancarias | <input type="checkbox"/> Contratos |
| <input type="checkbox"/> Documentación de préstamos (vehículo) | <input type="checkbox"/> Inventario del hogar* |

* Se recomienda preparar un inventario del hogar con el fin de recuperar lo asegurado. Esta podría ser una simple lista detallada de los artículos que hay en su casa o una fotografía/video en que se muestren los artículos que contiene su casa.